



**Istituto Comprensivo “I. O. GRISELLI”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**

Via Roma, 55 - 56040 MONTESCUDAIO (PI)

Tel. 0586/650053 - @: piic823008@istruzione.it

Ai Docenti
Al Personale ATA
E p.c. alla DSGA
Albo

Oggetto: Procedure per la presentazione dei Progetti per l’Ampliamento dell’Offerta Formativa a. s. 2020-21

Si ritiene utile definire in modo univoco le procedure per la presentazione di progetti di Ampliamento dell’offerta formativa e di progetti per la formazione docenti, coordinando le attività delle varie professionalità del Personale scolastico.

Come noto i progetti confluiscono nel PTOF e nel Programma Annuale dell’Istituto Comprensivo I.O. Griselli composto da 11 Plessi situati su cinque Comuni, pertanto è necessario porre molta attenzione alle varie fasi di progettazione e realizzazione coordinandosi con lo Staff del Dirigente, in particolare con la Prima Collaboratrice e con le Referenti d’Ordine, per evitare sovrapposizioni di tempi e argomenti.

Si raccomanda di utilizzare la carta intestata ufficiale onde evitare danni di immagine alla scuola per le comunicazioni esterne.

In modo schematico si identificano sotto le parti fondamentali per la presentazione del Progetto che dovrà essere redatto utilizzando la scheda progetto in allegato e parte integrante della presente nota.

Ciascun progetto presentato dai docenti referenti/funzione strumentale sarà definito nelle parti amministrativo/contabili dal DSGA quindi deve essere redatto nella:

- **Scheda** - progetto con l’indicazione delle finalità, obiettivi, strategie educative, arco temporale di attuazione;

e completo di:

- **Elenco** delle risorse umane necessarie all’attuazione;
- **Elenco** analitico dei beni e dei servizi occorrenti;
- **Tempi** di realizzazione, prove di verifica in itinere e finali, monitoraggio
- **Registrazione** della presenza del personale docente ed ATA impegnato
- **Relazione finale** del responsabile con indicazione dei risultati conseguiti individualmente dai partecipanti e dal gruppo complessivamente.



**Istituto Comprensivo “I. O. GRISELLI”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**

Via Roma, 55 - 56040 MONTESCUDAIO (PI)

Tel. 0586/650053 - @: piic823008@istruzione.it

Il progetto e la sua relazione finale confluirà nella Relazione finale del dirigente e della commissione PTOF finalizzata alla verifica del programma che si dovrà effettuare entro il 30/6/2021, corredata dalla relazione tecnico-organizzativa della direttrice SGA.

PRESENTAZIONE/DIFFUSIONE

1) il Referente del progetto di formazione/laboratorio predisponde:

- **Lettera incarico** - con l’indicazione delle finalità, obiettivi, strategie educative, arco temporale di attuazione;
- **Lettera comunicazione** al Collegio e/o sito e/o famiglie e/o stampa
- **Invia il tutto alla Segreteria**

2) La Segreteria attua:

- **Lettera incarico ai formatori esterni/interni**- con l’indicazione delle finalità, obiettivi, strategie educative, arco temporale di attuazione;
- **Lettera comunicazione al Collegio e/o sito e/o famiglie**
- **Moduli iscrizione - registro presenze**
- **Sistemazione aula e aspetti logistici**

Si ringrazia per la collaborazione e si resta disponibili ad eventuali chiarimenti.

La Dirigente Scolastica
Prof. Antonella Mancaniello